

УТВЕРЖДАЮ



Ректор АНО ВО «ИРБИС»

В.В. Якушева
В.В. Якушева

2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся в автономной некоммерческой
организации высшего образования
«Институт Развития Бизнеса и Стратегий»

г. Саратов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт развития бизнеса и стратегий» (далее – Положение) определяет чёткую организацию учебного процесса в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт развития бизнеса и стратегий» (далее – АНО ВО «ИРБИС», Институт), его методического сопровождения, равномерную и систематическую работу обучающихся.

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда»;
- требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Уставом и локальными актами АНО ВО «ИРБИС».

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ И УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Организация образовательного процесса в Институте регламентируется учебными планами, расписаниями занятий, годовым календарным учебным графиком с учетом соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2. Образовательный процесс по образовательным программам в АНО ВО «ИРБИС» организуется по периодам обучения:

- по учебным годам (курсам);
- периодам обучения, выделяемым в рамках курсов, в том числе семестрам: 2 семестра в рамках курса.

2.3. Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не может превышать 366 календарных дней.

2.4. Учебный год по очной форме обучения начинается 01 сентября, очно-заочной форме обучения - 01 сентября, по заочной форме обучения - 01 октября. Срок начала учебного года по очной, очно-заочной и заочной формам обучения может быть перенесен по приказу ректора, но не более чем на 2 месяца.

2.5. Календарный учебный график формируется по каждой образовательной

программе с указанием периодов осуществления учебной деятельности (теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии, практическую подготовку) и периодов каникул.

2.6. Сроки проведения государственной итоговой аттестации регламентированы требованиями ФГОС ВО по соответствующим образовательным программам.

2.7. Трудоемкость образовательной программы (ее части) в зачетных единицах характеризует объем образовательной программы (ее части).

2.8. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливаются образовательным стандартом. В объем (годовой объем) образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

2.9. В учебном году устанавливаются каникулы. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней - не менее 21 календарного дня и не более 49 календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней - не более 14 календарных дней.

2.10. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования. Срок получения высшего образования по образовательной программе включает в себя период каникул, следующий за прохождением итоговой государственной аттестации (вне зависимости от предоставления указанных каникул обучающемуся).

2.11. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Институт обеспечивает:

- реализацию дисциплин (модулей) (включая проведение текущего контроля успеваемости);

- проведение практик;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся;

- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.12. Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации

образовательных программ на иных условиях (далее – педагогические работники);

- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых Институтом.

2.13. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.14. Контактная работа включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками (в том числе индивидуальные консультации);

- иные занятия, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками, определяемую Институтом самостоятельно.

2.15. В Институте по образовательной программе формируется расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным графиком.

2.16. Обучение по очной, очно-заочной формам ведется по шестидневной учебной неделе с понедельника по субботу. Выходной день - воскресенье.

Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.17. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов.

2.18. Режим занятий для обучающихся устанавливается в 2 смены:

- Начало занятий 1 смены с 9.00 и до 14.20

- Начало занятий 2 смены с 14.30 и до 19.20, (включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки).

Перерыв между занятиями -10 минут. Перерыв на обед 40 минут. О начале и окончании занятий преподаватели и обучающиеся извещаются звонками.

2.19. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.20. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

2.21. При проведении лабораторных работ и иных видов практических

занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

2.22. Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

3. Режим занятий обучающихся по заочной форме обучения

3.1. Студенты заочной формы обучения текущий контроль успеваемости проходят во время учебно-экзаменационных сессий или в межсессионный период в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса.

4. Режим занятий при проведении аттестации (промежуточной, итоговой).

4.1. Формы промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) определяются учебным планом по конкретному направлению подготовки/специальности.

4.2. Для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения экзамены проводятся в период экзаменационной сессии, зачеты (дифференцированные зачеты) проводятся вне расписания учебных занятий и не ранее последнего занятия по данной дисциплине.

Для обучающихся заочной формы обучения проведение зачетов (дифференцированных зачетов), экзаменов планируется в период учебно-экзаменационных сессий.

4.3. Для студентов, обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения в один день может быть запланирован только один экзамен. На подготовку к экзамену в расписании отводится один день. В день экзамена другие формы контактной работы не проводятся.

Для студентов, обучающихся по заочной форме обучения дни на подготовку к экзамену не выделяются. В день экзамена допускается проведение учебных занятий по другим дисциплинам.

4.4. В течение учебного года студенты сдают не более 10 экзаменов и 15 зачетов (в том числе дифференцированных).

4.5. Освоение обучающимися образовательной программы завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Государственная итоговая аттестация (ГИА) предусматривает государственные аттестационные испытания в виде государственного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы.

4.6. Расписание ГИА составляется не менее чем за 40 календарных дней до начала периода проведения государственной итоговой аттестации и предоставляется в отдел организации выпуска и выдачи документов о высшем образовании учебно-методического управления.

5. Режим занятий обучающихся в период практики

5.1. Сроки проведения практики устанавливаются Институтом в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком.

5.2. Организация практики определяется требованиями действующих образовательных стандартов и осуществляется на основе договоров между Институтом и предприятиями, учреждениями, организациями, в соответствии с которыми указанные предприятия, учреждения, организации независимо от их организационно-правовых форм предоставляют места для прохождения практики студентам Института.

Непосредственное руководство по организации практики на базах практики возлагается на руководителя и ответственных лиц (постоянно работающих квалифицированных специалистов) на базах практики.

5.3. Продолжительность занятий в форме практической подготовки, проводимой на базе профильной организации, определяется преподавателем, ответственным за реализацию компонента образовательной программы, предусматривающего практическую подготовку обучающихся. Продолжительность занятий в форме практической подготовки, проводимой на базе Института, устанавливается в соответствии с расписанием.